सिदो कान्हु मुर्मू विश्वविद्यालय, दुमका

आवश्यक सूचना
दीक्षांत समारोह, 2016

प्रस्तावित दीक्षांत समारोह, 2016 के लिए निम्नलिखित उपाधिधारियों को सूचित किया जाता है कि वे उक्त दीक्षांत समारोह में सम्मिलित होने के लिए/अनुपस्थित रहकर उपाधि प्राप्त करने के लिए आवेदन प्रपत्र संबंधित महाविद्यालय/विभाग से अग्रसारित कराकर दिनांक 26/11/2016 तक विश्वविद्यालय कार्यालय में जमा करेंगे।

क्र.सं.	परीक्षा का नाम	वर्ष
1.	डिग्री पार्ट – III	2012, 2013, 2014, 2015
2.	पी.जी. फाईनल	2010, 2011, 2012, 2013, 2014
3.	बी.एड.	2012, 2013, 2014, 2015
4.	एम.एड.	2013, 2014, 2015
5.	बी.बी.ए./बी.सी.ए./ए.एस.पी.एस.एम. डिग्री – III	2012, 2013, 2014, 2015
6.	लाइब्रेरी साइन्स	2012, 2013
7.	एल.एल.बी.	2012, 2013
8.	पी.एच.डी. (दीक्षांत समारोह आयोजित होने से पन्द्रह दिन पूर्व)	

(क) दीक्षांत समारोह में उपाधि प्रमाण पत्र प्राप्त करने के इच्छुक उपाधिधारी विहित् प्रपत्र अपने महाविद्यालय/विभाग/विश्वविद्यालय कार्यालय से रूपये 50 (पचास) मात्र भुगतान कर देवनागरी/रोमन लिपि में भरें। आवेदन पत्र के साथ प्रवेश पत्र, अंक पत्र, पंजीयन रसीद एवं माध्यमिक प्रमाण पत्र विभागाध्यक्ष/प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य द्वारा अभिप्रमाणित छायाप्रति जमा करना अनिवार्य होगा। इस हेतु शुल्क मद में कुलसचिव, सिदो–कान्हु मुर्मू विश्वविद्यालय, दुमका के नाम एवं दुमका में देय रूपये 1000/– (एक हजार) बैंक ड्राफ्ट के साथ अथवा RTGS/चालान के द्वारा विश्वविद्यालय खाता सं0 20680143921 (Allahabad Bank, S.K.M. University Branch, Dumka) में जमा करेंगे।

(ख) वैसे उपाधिधारी जो उक्त दीक्षांत समारोह में सम्मिलित नहीं होंगे और उपाधि प्रमाण पत्र प्राप्त करने के इच्छुक हैं, उन्हें भी खण्ड (क) में वर्णित विधि द्वारा पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन प्रपत्र जमा करना होगा। ऐसे आवेदन उक्त दीक्षांत समारोह सम्पन्न होने के बाद स्वीकार्य होंगे।

(ग) दीक्षांत समारोह के अवसर पर डिग्री स्तर पर सिर्फ संबंधित विषय में सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाले छात्रों को ही मूल प्रमाण पत्र निर्गत किया जायगा। अन्य छात्रों को मूल प्रमाण पत्र महाविद्यालय से प्राप्त होगा।

कुलपति के आदेश से।

कुलसचिव
सि.का.मुर्मू वि.वि., दुमका

ज्ञापांक– *दिनांक–*

प्रतिलिपि :–

1. सिदो–कान्हु मुर्मू विश्वविद्यालय, दुमका अधीनस्थ सभी महाविद्यालय/विभाग के प्राचार्य/ विभागाध्यक्ष को इस आग्रह के साथ कि आवेदन पत्रों को जाँचोपरान्त अग्रसारित करें।
2. सभी अधिनियमित/परिनियमित पदाधिकारियों को सूचनार्थ।
3. कुलसचिव/प्रतिकुलपति/कुलपति के निजी सहायक को सूचनार्थ।
4. विज्ञापन प्रबंधक– (क) प्रभात खबर, दुमका (ख) हिन्दुस्तान, दुमका (ग) दैनिक जागरण, दुमका को इस आग्रह के साथ कि विज्ञापन की प्रति अपने दैनिक समाचार पत्र के प्रथम पृष्ठ को छोड़कर कम से कम स्थान में प्रकाशित कर देयक की तीन प्रतियाँ भुगतान हेतु भेजें।

कुलसचिव
सि.का.मुर्मू वि.वि., दुमका